

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Pada Bab ini berisi latar belakang, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penulisan, dan sistematika penulisan

### **1.1. Latar Belakang**

Perkembangan ilmu dan teknologi saat ini begitu pesatnya, laju perkembangan itu demikian luasnya hingga hampir mencakup seluruh kehidupan manusia, khususnya di bidang teknologi informasi, komunikasi dan komputer. Inilah yang melatar belakangi perlunya penerapan iptek pada perusahaan- perusahaan swasta maupun pada instansi pemerintahan di berbagai bidang. Otomatis menjadi tantangan untuk dapat menerima perubahan-perubahan yang datang dari dalam maupun dari luar negeri, untuk dituntut agar siap menghadapi segala dampak negatif akibat dari proses perkembangan teknologi di dunia ini, sekaligus diharapkan dapat memanfaatkan segala dampak positif yang ditimbulkan, dalam memenuhi tuntutan diperlukan sumber daya manusia yang cakap dan handal, karena teknologi yang canggih tanpa peran aktif sumber daya manusia tidak akan berarti apa-apa.[1]

Komputer memegang peranan yang penting dalam aktivitas manusia modern saat ini. Berbagai kegiatan manusia hampir semua dapat diwakili oleh komputer, misalnya menghitung, menulis, membaca dan lain-lain. Kesamaan- kesamaan ini yang membuat komputer dapat dimanfaatkan oleh manusia dalam melakukan aktifitasnya. Misalnya dalam pengolahan data-data penting perusahaan, pembuatan laporan-laporan kegiatan, anggaran atau perencanaan, atau pengolahan arsip-arsip perusahaan atau instansi.[2]

Sistem informasi adalah suatu system didalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian yang mendukung fungsi operasi organisasi yang bersifat manajerial dengan kegiatan strategi dari suatu organisasi untuk dapat menyediakan laporan-laporan yang diperlukan oleh pihak luar tertentu. Sistem Informasi sebagai suatu sistem yang dapat menghasilkan informasi yang dibutuhkan secara optimal. Proses pengolahan data dapat dilakukan secara efektif dan menghasilkan peningkatkan kualitas informasi dalam artian dapat membantu suatu organisasi mengoptimalkan seluruh kegiatan atau proses yang sedang berlangsung.[3].

Surat adalah sarana komunikasi untuk menyampaikan informasi tertulis oleh suatu pihak kepada pihak lain dan juga berfungsi sebagai alat pengingat, Politeknik Negeri Malang (Polinema) adalah salah satu perguruan tinggi negeri vokasi yang terletak di Malang, Jawa Timur. Pada bidang Rekayasa terdapat salah satu jurusan yaitu Jurusan Teknik Elektro. Persuratan dalam Jurusan Teknik Elektro berperan penting dalam proses administrasi. Melihat

pentingnya sebuah surat untuk dikelola dengan baik maka penyajian informasi terbaru mengenai pengelolaan sangat penting karena memegang peran utama dalam menunjang pelaksanaan kegiatan dan fungsi-fungsi yang lain. Pengelolaan data surat pada suatu instansi yang tergolong besar tentu menjadi permasalahan, apabila dalam pengelolaan surat masih menggunakan cara konvensional [4]

Pengagendaaan surat masuk dan surat keluar pada kantor Pengadilan Tinggi Medan masih menggunakan sistem pengarsipan yang konvensional. Proses yang dilakukan masih dengan cara memisahkan antara surat masuk dan surat keluar dikarenakan jumlah data yang sangat banyak jika data tidak dikelola dengan baik, teliti dan teratur, maka akan menimbulkan suatu permasalahan, sehingga diperlukan pembuatan sistem informasi yang mendukung kinerja dari pada Instansi pemerintah yang bersangkutan[5]

Berdasarkan studi kasus yang sudah dilaksanakan dari penelitian-penelitian yang sudah dilakukan sebelumnya penulis mencoba mengangkat judul yang berkaitan dengan surat masuk dan keluar pada kantor kecamatan sehingga pada penelitian ini dengan judul “ Sistem Informasi Administrasi Arsip Elektronik Surat Menyurat Berbasis WEB Di Kantor Kecamatan Ngusikan Kabupaten Jombang”.

## **1.2. Perumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang diatas, maka rumusan permasalahan yang akan di kaji dalam penulisan tugas akhir ini adalah :

1. Bagaimana bentuk pemanfaatan teknologi informasi terhadap masalah surat masuk dan keluar di Kecamatan ?
2. Bagaimana perancangan informasi surat masuk dan keluar berbasis web ?

## **1.3. Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian ini adalah mengimplementasikan website sebagai sarana untuk membantu membuat laporan surat masuk dan keluar di kecamatan berbasis website agar proses pembuatan surat lebih mudah dan efisien untuk membantu kinerja di kecamatan.

## **1.4. Batasan Masalah**

Agar tidak keluar dari maksud dan tujuan penelitian ini, maka permasalahannya dibatasi sebagai berikut :

1. Penelitian ini dilakukan pada kantor Kecamatan Ngusikan Kabupaten Jombang.
2. Sistem arsip surat masuk dan keluar secara online melalui website.
3. Sistem Informasi pelayanan administrasi surat menyurat ini hanya membuat dan

mengelola data dari surat masuk dan surat keluar pada kecamatan Ngusikkan Kabupaten Jombang.

### **1.5. Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat penelitian ini yang dapat diperoleh dari sisi Pengguna, sisi Akademik, dan bagi Mahasiswa diantara lain :

#### 1. Bagi Mahasiswa

- Menambah pengetahuan mahasiswa bagaimana membantu suatu pekerjaan agar lebih mudah dengan bantuan website
- Menggunakan hasil atau data – data untuk dikembangkan menjadi tugas akhir

#### 2. Bagi Kantor

Memudahkan pegawai dikecamatan agar mempermudah dalam pembuatan surat masuk dan keluar serta rekap data surat secara mudah tanpa harus membuat dan asrip surat secara manual.

### **1.6. Sistematika Penulisan**

Sistem penulisan dalam tugas akhir ini disusun dalam bentuk karya ilmiah dengan struktur penulisan sebagai berikut :

#### **BAB I : PENDAHULUAN**

Pada Bab ini berisi latar belakang, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penulisan, dan sistematika penulisan.

#### **BAB II : TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini berisi tinjauan teori yang mendiskripsikan pengertian Sistem Data, Informasi, Administrasi, E-Government, Pemrograman Web, Database, System Development Life Cycle.

#### **BAB III: METODE PENELITIAN**

Pada bab ini menjelaskan beberapa teori dan pengertian yang melandasi penelitian yang berhubungan dengan analisis yang dilakukan.

#### **BAB IV: RANCANGAN SISTEM**

Pada bab ini menjelaskan diagram alir penelitian, objek penelitian, rancangan penelitian, kebutuhan perangkat sistem.

#### **BAB V : PENUTUP**

Bab ini akan menguraikan atau membahas akhir dari penelitian perancangan alat beserta program, yakni berupa kesimpulan dan saran- saran yang bersifat membangun untuk kedepannya.

## DAFTAR PUSTAKA

Mencantumkan setiap sumber teori ataupun materi dari penelitian sebelumnya yang digunakan, baik dari Buku, Resume, Modul, Skripsi, Jurnal, Artikel yang telah di standarisasi, dan sebagai jadwal penelitian